

Estratégia para o mandato 2026-2029

A nossa candidatura assenta numa visão clara: **promover uma comunidade mais justa, inclusiva e solidária**, onde cada pessoa, independentemente da sua condição, tem lugar, voz e dignidade.

1. Inclusão como Pilar Central

Assumimos o compromisso de colocar a **Inclusão Social** no centro da nossa ação. Queremos garantir que as respostas e os serviços da instituição chegam efetivamente às pessoas em situação de vulnerabilidade, combatendo o isolamento, a discriminação e a exclusão. Faremos isso através de:

- Programas de apoio à integração de pessoas com deficiência, migrantes e minorias sociais;
- Parcerias com escolas, autarquias e entidades locais para promover a cidadania ativa;
- Criação de espaços de escuta e participação para os utentes e suas famílias.

2. Sustentabilidade e Inovação Social

Acreditamos que a **Sustentabilidade** financeira e ambiental é essencial para garantir a continuidade e qualidade dos serviços. Propomos:

- Reforço da diversificação de fontes de financiamento (projetos, fundos europeus, mecenato);
- Adoção de práticas ecológicas na gestão dos recursos da instituição;
- Dinamização de inovação social, com projetos-piloto que testem novas respostas às necessidades emergentes.

3. Valorização das Pessoas

A nossa estratégia valoriza os profissionais, voluntários e utentes da IPSS como agentes de mudança. Para isso, propomos:

- Formação contínua e valorização das equipas técnicas;
- Promoção do voluntariado qualificado e intergeracional;
- Criação de mecanismos de participação ativa dos utentes na definição das respostas sociais.

4. Transparência e Boa Governação

Comprometemo-nos com uma gestão transparente, ética e participativa. O Conselho de Administração será um espaço de diálogo, prestação de contas e envolvimento da comunidade. Implementaremos:

- Relatórios de atividade acessíveis e claros;
- Reuniões abertas com a comunidade;
- Avaliação contínua dos serviços prestados.

Este mandato será guiado pelo envolvimento profundo de todos, pelo Bem Maior da Nuclisol Jean Piaget, em que:

“Todos contam, todos pertencem.”

Porque acreditamos que a solidariedade se constrói com justiça, proximidade e respeito pela diversidade.

Eixo 1: Gestão e Coesão Organizacional

Desafio	Ações a Desenvolver
Consolidar a comunicação interna e externa	<p>a) Comunicação Interna</p> <p>1. Plano de Comunicação Interna</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir canais oficiais (e-mail institucional, grupos de trabalho, intranet, etc.). • Estabelecer periodicidade de comunicação (boletins internos, reuniões mensais, etc.). <p>2. Reuniões Regulares e Participativas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover reuniões abertas com colaboradores e voluntários. • Criar momentos de escuta ativa e partilha de ideias. <p>3. Manual de Boas Práticas de Comunicação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar um guia com orientações sobre tom, linguagem inclusiva e procedimentos de comunicação. <p>4. Formação em Comunicação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oferecer <i>workshops</i> sobre comunicação assertiva, trabalho em equipa e gestão de conflitos. <p>5. Reconhecimento e Valorização</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar espaços para destacar boas práticas, conquistas e contributos individuais ou coletivos.
	<p>b) Comunicação Externa</p> <p>1. Plano de Comunicação Institucional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir objetivos, públicos-alvo, mensagens-chave e canais (site, redes sociais, imprensa, etc.). <p>2. Reforço da Identidade Visual</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualizar ou consolidar a imagem da NucliSol Jean Piaget (logotipo, cores, tipografia, etc.). • Garantir consistência em todos os materiais de divulgação. <p>3. Presença Digital Ativa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualizar regularmente o site e redes sociais com conteúdos relevantes. • Criar rubricas temáticas (ex: “Histórias que Inspiram”, “O que fazemos”, “Agenda Solidária”). <p>4. Campanhas de Sensibilização</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Desenvolver campanhas sobre inclusão social, cidadania e os valores da NucliSol Jean Piaget. • Envolver a comunidade local e parceiros. <p>5. Relacionamento com a Imprensa e Stakeholders</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar uma base de contactos de media e parceiros estratégicos. • Remeter comunicados de imprensa e convites para eventos institucionais.
<p>Reorganizar processos e procedimentos de Recursos Humanos</p>	<p>c) Ações Transversais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avaliação contínua da eficácia da comunicação (inquéritos, indicadores de alcance, <i>feedback</i>). • Adaptação linguística e cultural para públicos diversos. <p>1. Diagnóstico e Mapeamento de Processos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisão dos processos atuais de recrutamento, integração, avaliação, formação e desligamento. • Entrevistas internas com colaboradores para identificar pontos fortes e fragilidades. • Criação de fluxogramas dos processos para facilitar a visualização e análise. <p>2. Atualização de Procedimentos e Documentação</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisão e padronização dos documentos (contratos, fichas de função, regulamentos internos). • Criação de um Manual de Recursos Humanos, com orientações claras sobre direitos, deveres e procedimentos. • Digitalização de processos administrativos, sempre que possível. <p>3. Recrutamento e Integração</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definição de perfis de função com base nas necessidades reais da instituição. • Criação de um processo de acolhimento e integração para novos colaboradores e voluntários. • Promoção da diversidade e inclusão nos processos de seleção. <p>4. Avaliação e Desenvolvimento</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementação de um sistema de avaliação de desempenho com critérios claros e objetivos. • Planos de desenvolvimento individual com formação contínua e acompanhamento. • Reconhecimento de mérito e valorização interna, com destaque para boas práticas. <p>5. Comunicação e Clima Organizacional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criação de canais internos de comunicação (<i>newsletter</i>, reuniões regulares, mural digital). • Inquéritos de clima organizacional para ouvir os colaboradores e ajustar práticas. • Promoção de uma cultura de <i>feedback</i> construtivo e escuta ativa. <p>6. Conformidade Legal e Ética</p> <ul style="list-style-type: none"> • Atualização das práticas de acordo com a legislação laboral e regulamentos aplicáveis às IPSS.

	<ul style="list-style-type: none"> • Formação em ética profissional e proteção de dados. • Criação de um código de conduta institucional.
	7. Monitorização e Melhoria Contínua <ul style="list-style-type: none"> • Definição de indicadores de desempenho dos processos de RH. • Revisão periódica dos procedimentos, com base em resultados e <i>feedback</i>. • Criação de um grupo de trabalho interno para acompanhar a implementação das melhorias.
Sustentabilidade organizacional	1. Sustentabilidade Financeira <ul style="list-style-type: none"> • Diversificação de fontes de financiamento: candidaturas a fundos públicos e europeus, parcerias com empresas, campanhas de angariação de fundos e doações regulares. • Gestão eficiente de recursos: revisão de despesas, otimização de processos e implementação de práticas de compras sustentáveis. • Criação de projetos com impacto social e retorno económico, como serviços comunitários, formações ou produtos solidários.
	2. Sustentabilidade Humana e Institucional <ul style="list-style-type: none"> • Valorização das equipas: formação contínua, bem-estar no trabalho, reconhecimento e retenção de talento. • Reforço da cultura organizacional: alinhamento entre missão, valores e práticas diárias. • Planeamento estratégico participativo: envolver colaboradores, voluntários e utentes na definição de metas e prioridades.
	3. Sustentabilidade Ambiental <ul style="list-style-type: none"> • Adoção de práticas ecológicas: redução de consumo de papel, reciclagem, eficiência energética e mobilidade sustentável. • Sensibilização interna e externa para comportamentos ambientalmente responsáveis. • Integração da sustentabilidade ambiental nos projetos sociais, sempre que possível.
	4. Sustentabilidade Relacional e Comunitária <ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimento de parcerias locais e redes colaborativas com outras IPSS, autarquias, escolas e empresas. • Promoção da participação comunitária: envolver a comunidade nos projetos, decisões e eventos da NucliSol Jean Piaget. • Comunicação transparente e contínua com todos os <i>stakeholders</i>, reforçando a confiança e o compromisso.
	5. Integração de novos associados

Eixo 2: Qualidade e diferenciação Educativa

Desafio	Ações a desenvolver
	1. Reforço da Identidade Pedagógica

Consolidar o Projeto Educativo da Nuclisol Jean Piaget	<ul style="list-style-type: none"> • Revisão e atualização do projeto educativo com base nos princípios da inclusão, diversidade, participação, desenvolvimento integral, criatividade e expressão artística, curiosidade e aprendizagem ativa, exploração do ambiente natural com respeito e educação ao ar livre. • Definição clara dos objetivos pedagógicos, metodologias e critérios de avaliação. • Alinhamento com os referenciais legais e boas práticas nacionais e internacionais.
	<p>2. Formação e Capacitação das Equipas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plano de formação contínua para educadores e técnicos, com foco em: <ul style="list-style-type: none"> ○ Educação inclusiva ○ Pedagogia participativa ○ Gestão emocional e comportamental • Criação de comunidades de prática para partilha de experiências e reflexão pedagógica.
	<p>3. Personalização e Flexibilidade das Respostas Educativas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planos individuais de desenvolvimento para cada utente, com metas e estratégias adaptadas. • Utilização de metodologias ativas (projetos, oficinas, atividades interativas). • Promoção da autonomia e da participação dos utentes na construção do seu percurso.
	<p>4. Envolvimento das Famílias e da Comunidade</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reforço da comunicação com as famílias, com reuniões regulares e canais acessíveis. • Criação de momentos de partilha e coeducação, como oficinas familiares e eventos comunitários.
	<p>5. Monitorização e Avaliação do Projeto Educativo</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definição de indicadores de impacto e qualidade educativa. • Implementação de instrumentos de avaliação participativa, envolvendo utentes, famílias e técnicos. • Revisão anual do projeto educativo, com base nos resultados e <i>feedback</i> recolhido.
	<p>6. Integração de Temas Transversais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Educação para a cidadania, direitos humanos, sustentabilidade e diversidade. • Promoção de atividades que desenvolvam competências sociais, emocionais e digitais. • Articulação com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS).

Eixo 3: Desenvolvimento local e organizacional

Desafio	Ações a desenvolver
	1. Mapeamento e Diagnóstico de Parceiros

Consolidar as redes e as parcerias locais	<ul style="list-style-type: none"> • Identificar parceiros locais e nacionais relevantes, incluindo IPSS, autarquias, escolas, universidades, empresas e movimentos cívicos. • Criar uma base de dados de parcerias existentes, com histórico, áreas de colaboração e potencial de crescimento. • Analisar lacunas e oportunidades para novas parcerias estratégicas.
	<p>2. Comunicação e Visibilidade Institucional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reforçar a presença da NucliSol Jean Piaget em redes sociais e plataformas colaborativas ligadas ao setor social. • Participar em fóruns, encontros e conferências nacionais, apresentando boas práticas e projetos da instituição. • Produzir materiais institucionais (brochuras, vídeos, relatórios) que comuniquem o impacto da NucliSol Jean Piaget.
	<p>3. Desenvolvimento de Projetos em Rede</p> <ul style="list-style-type: none"> • Criar e participar em projetos interinstitucionais, com objetivos comuns e partilha de recursos. • Candidaturas conjuntas a financiamentos nacionais e europeus, com parceiros estratégicos. • Organizar eventos colaborativos, como seminários, oficinas ou campanhas de sensibilização.
	<p>4. Formação e Capacitação em Rede</p> <ul style="list-style-type: none"> • Promover intercâmbios de boas práticas entre técnicos e dirigentes de diferentes instituições. • Organizar formações conjuntas com parceiros locais e nacionais, em áreas como inclusão, cidadania, gestão social.
	<p>5. Monitorização e Avaliação das Parcerias</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definir indicadores de sucesso das parcerias (impacto, continuidade, inovação, envolvimento comunitário). • Realizar avaliações periódicas das redes e parcerias, com base em objetivos definidos. • Reforçar a cultura de colaboração, com reconhecimento mútuo e partilha de resultados.
	<p>6. Integração em Redes Nacionais</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aderir a plataformas e redes nacionais de IPSS e organizações da sociedade civil, como CNIS, EAPN, CASES, entre outras. • Contribuir ativamente para grupos de trabalho temáticos, reforçando a voz da NucliSol Jean Piaget em políticas públicas. • Estabelecer parcerias com entidades públicas, como ministérios, câmaras municipais e juntas de freguesia.
	<p>7. Parceria com o Instituto Piaget</p> <p>a) Formação e Capacitação de Recursos Humanos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cursos superiores e pós-graduações em áreas como Serviço Social, Psicologia, Educação Social, Gerontologia, Gestão de Organizações Sociais.

	<ul style="list-style-type: none">• Formação contínua para técnicos e dirigentes, melhorando competências em gestão, intervenção comunitária e inovação social.• Estabelecer protocolos para estágios, investigação e inovação social. <p>b) Investigação e Desenvolvimento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Parcerias para estudos e diagnósticos sociais (ex.: envelhecimento, pobreza, inclusão).• Desenvolvimento de projetos piloto inovadores em áreas como saúde mental, educação inclusiva ou apoio à terceira idade.
--	--

Informações adicionais:

- a) O Conselho de Administração assume a realização de reuniões semanais entre si e mensais com toda(o)s a(o)s diretores(a)s de unidade;
- b) O Conselho de Administração promoverá reuniões trimestrais com todos os elementos dos órgãos sociais, refletindo sobre o ponto de situação do desenvolvimento do plano estratégico, resultados e desvios na sua operacionalização e com os demais associados que se queiram juntar a esta reflexão;
- c) O Conselho de Administração assume a articulação permanente com os Departamentos de Recursos Humanos e Contabilístico, assumindo para o efeito reuniões regulares com as respetivas Coordenadoras;
- d) O Conselho de Administração supervisiona a contratação de Recursos Humanos, definindo uma estratégia e um plano de gestão/equilíbrio financeiro da organização, valorizando a qualidade e a excelência.
- e) O Conselho de Administração tem uma implantação nacional, de Norte a Sul do país, promovendo a sua proximidade, articulação e coesão a todas as **Unidades de Desenvolvimento da NucliSol Jean Piaget**.

“Todos contam, todos pertencem!”

Pela NucliSol Jean Piaget!

Lisboa, 20 de dezembro de 2025

Rui Cancela

Pelo Conselho de Administração da NucliSol Jean Piaget